Российская Федерация

Республика Хакасия

Алтайский район

Администрация Белоярского сельсовета

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«31» декабря 2015 г. № 1140

с. Белый Яр

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

В соответствии с п. 1 ч. 4 ст. 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом муниципального образования Белоярский сельсовет,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (приложение).
2. Опубликовать настоящее Постановление в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации Белоярского сельсовета и в единой информационной системе в сфере закупок.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2016 г.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава

Белоярского сельсовета И. Н. Логинов

Приложение к Постановлению

Администрации Белоярского сельсовета

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. № \_\_\_\_

Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

1. Настоящие требования к порядку и разработки правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения разработаны в соответствии с п. 1 ч. 4 ст. 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».
2. Администрация Белоярского сельсовета – высший исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Белоярский сельсовет, главный распорядитель средств местного бюджета муниципального образования Белоярский сельсовета.
3. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, включая соответственно подведомственные казенные учреждения (далее - нормативные затраты);

правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Алтайского района;

б) муниципальных органов, утверждающих:

нормативные затраты;

требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самим муниципальным органом и подведомственными указанному органу казенными учреждениями и бюджетными учреждениями.

4. Правовые акты, указанные в подпункте "а" пункта 3 настоящего документа, разрабатываются Администрацией Белоярского сельсовета в форме постановлений Администрации Белоярского сельсовета.

5. Правовые акты, указанные в подпункте "б" пункта 3 настоящего документа, разрабатываются Администрацией Белоярского сельсовета в форме распоряжений.

6. Правовые акты, указанные в подпункте "б" пункта 3 настоящего документа, могут предусматривать право руководителя (заместителя руководителя) муниципального органа утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

7. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 3 настоящего документа, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. N 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения" (далее соответственно - общие требования, обсуждение в целях общественного контроля), муниципальные органы размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

8. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается в 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 3 настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

9. Администрация Белоярского сельсовета рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок 30 календарных дней в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

10. Администрация Белоярского сельсовета не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

11. По результатам обсуждения в целях общественного контроля Администрация Белоярского сельсовета при необходимости принимает решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 3 настоящего документа, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в абзаце третьем подпункта "а" и абзаце третьем подпункта "б" пункта 3 настоящего документа проектов правовых актов на заседаниях общественных советов при муниципальных органах в соответствии с пунктом 3 общих требований (далее - общественный совет).

12. В состав общественного совета входят представители Администрации Белоярского сельсовета, осуществляющих функции по выработке муниципальной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере деятельности.

13. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта "а" и абзаце третьем подпункта "б" пункта 3 настоящего документа, общественный совет принимает одно из следующих решений:

а) о необходимости доработки проекта правового акта;

б) о возможности принятия правового акта.

14. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается Администрацией Белоярского сельсовета в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

15. Администрация Белоярского сельсовета до 01 июня текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта "б" пункта 3 настоящего документа.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта "б" пункта 3 настоящего документа, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

16. Правовые акты, предусмотренные подпунктом "б" пункта 3 настоящего документа, пересматриваются Администрацией Белоярского сельсовета не реже одного раза в год.

17. В случае принятия решения, указанного в подпункте "а" пункта 14 настоящего документа, Администрация Белоярского сельсовета утверждает правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта "а" и абзаце третьем подпункта "б" пункта 3 настоящего документа, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

18. Администрация Белоярского сельсовета в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте "б" пункта 3 настоящего документа, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

19. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте "б" пункта 3 настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

20. Постановление Администрации Белоярского сельсовета утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Белоярского сельсовета, должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией Белоярского сельсовета перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим муниципальным органом и подведомственными указанному органу казенными учреждениями и бюджетными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

21. Постановление Администрации Белоярского сельсовета, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Администрацией Белоярского сельсовета;

в) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

22. Правовые акты, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым Администрацией Белоярского сельсовета должен содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

23. Администрация Белоярского сельсовета разрабатывает и утверждает индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

24. Правовые акты, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

25. Правовые акты, указанные в подпункте "б" пункта 3 настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов и (или) одного или нескольких подведомственных казенных учреждений.

26. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.