Российская Федерация  
Республика Хакасия

Алтайский район  
Администрация Белоярского сельсовета

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» июня 2015г № 167

с. Белый Яр

Об утверждении Порядка формирования, ведения и

утверждения ведомственных

перечней муниципальных

работ и услуг, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования Белоярский сельсовет

В соответствии с пунктом 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)», в целях совершенствования нормативной правовой базы, руководствуясь статьями 41,47 Устава муниципального образования Белоярский сельсовет , Администрация Белоярского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования Белоярский сельсовет.
2. Установить, что положения настоящего постановления применяются при формировании муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и

выполнение работ на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов.

1. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера администрации Белоярского сельсовета Г.В. Моночину.

Глава

Белоярского сельсовета И.Н. Логинов

Приложение

к постановлению администрации

Белоярского сельсовета

от «03» 06 2015 №

Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней

муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными  
учреждениями муниципального образования Белоярский сельсовет

1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней муниципальных услуг и работ в целях составления муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования Белоярский сельсовет (далее - ведомственные перечни муниципальных услуг и работ).
2. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются и утверждаются главными распорядителями средств бюджета муниципального образования Белоярский сельсовет, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения муниципального образования Белоярский сельсовет, а в отношении бюджетных и автономных учреждений - органами, осуществляющими отдельные функции и полномочия учредителя.
3. В ведомственные перечни муниципальных услуг и работ в отношении каждой муниципальной услуги или работы включается следующая информация:

а) наименование муниципальной услуги или работы с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует государственная услуга или работа;

б) наименование органа исполнительной власти, осуществляющего отдельные функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, или наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Белоярский сельсовет, в ведении которого находятся казенные учреждения;

в) код органа, осуществляющего отдельные функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, или главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Белоярский сельсовет, в ведении которого находятся казенные учреждения, в отношении которых принято решение о формировании муниципального задания, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее - реестр участников бюджетного процесса);

г) наименования муниципальных учреждений муниципального образования Белоярский сельсовет и их коды в соответствии с перечнем участников (неучастников) бюджетного процесса (в случае принятия главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Белоярский сельсовет или органом, осуществляющим отдельные функции и полномочия учредителя, решения об указании наименований учреждений);

д) содержание муниципальной услуги или работы;

е) условия (формы) оказания государственной услуги или выполнения работы;

ж) вид деятельности муниципального учреждения муниципального образования Белоярский сельсовет;

з) категории потребителей муниципальной услуги или работы;

и) наименования показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (выполняемой работы), и единицы их измерения;

к) указание на бесплатность или платность муниципальной услуги, или работы;

л) реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ или внесения изменений в него, а также электронные копии таких нормативных правовых актов.

1. Информация, сформированная по каждой муниципальной услуге или работе в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, образует реестровую запись. Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.
2. Формирование информации и документов для включения в реестровую запись, формирование (изменение) реестровой записи и структуры уникального номера реестровой записи осуществляется согласно правилам, установленным в соответствии с пунктом 5 Общих требований к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 № 151.
3. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа, осуществляющего полномочия учредителя.
4. Ведомственные перечни муниципальных работ и услуг формируются и ведутся главными распорядителями средств бюджета муниципального образования Белоярский сельсовет и органами, осуществляющими отдельные функции и полномочия учредителя, в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации ([www.budget.gov.ru](http://www.budget.gov.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Ведомственные перечни муниципальных работ и услуг, сформированные в соответствии с настоящим Порядком, размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.